

Paramétrer son emploi du temps dans l'ENT.

Voici un petit tutoriel qui va vous permettre, étape par étape, de paramétrer votre emploi du temps dans l'ENT. Cela vous permettra ensuite d'accéder plus facilement à vos séances de cours dans le cahier de texte. Ce paramétrage devra être fait à chaque début d'année, quand vous aurez votre emploi du temps définitif et vos classes.

Vous n'avez à le faire qu'une seule fois dans l'année ! Après vous êtes tranquille !

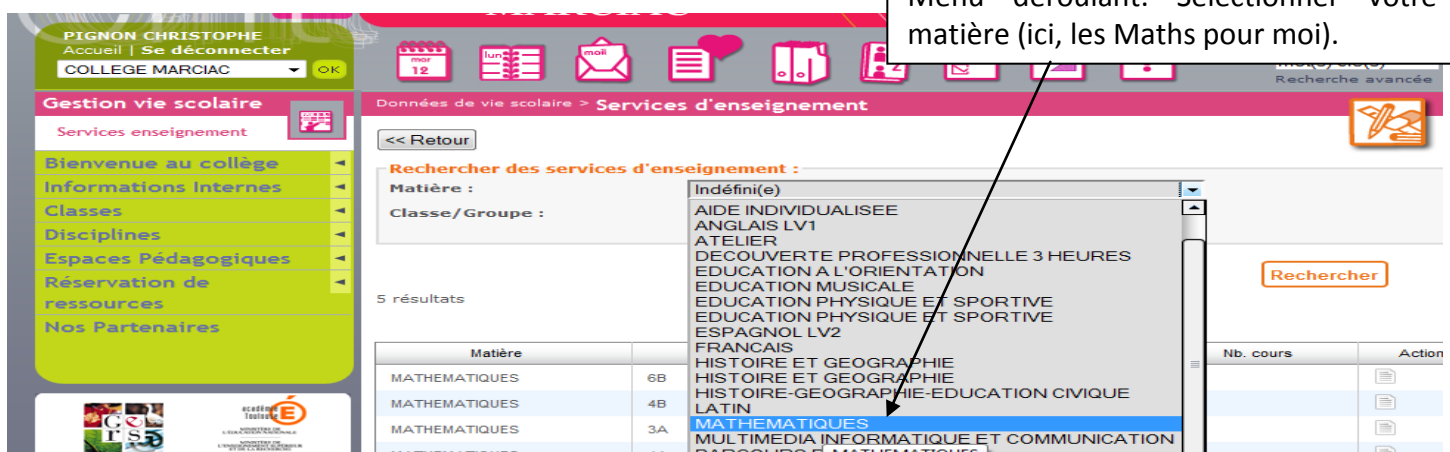
1) Où aller pour paramétrer l'emploi du temps :

D'abord, aller sur l'ENT avec votre navigateur Web, et connecter vous avec votre compte.

Ensuite, passer votre curseur de souris sur le carré rose « Préférence », en haut. Un autre carré rose va apparaître en dessous, qui s'appelle « Gestion vie scolaire ».



Cliquer sur ce carré rose « Gestion vie scolaire ». Un menu rose apparaît à gauche, appelé « services d'enseignement ». Sur la page centrale, apparaît alors ceci :



(note : ceux qui font plusieurs matières, devront paramétrer leur emploi du temps pour les 2 matières, l'une après l'autre. Donc devront faire 2 fois la procédure).

Une fois la matière sélectionnée, les classes concernées apparaissent en dessous :

Services enseignement

<< Retour

Rechercher des services d'enseignement :

Matière : Indéfini(e)

Classe/Groupe : Cliquer sur parcourir

Rechercher

5 résultats

Matière	Groupe/Classe	Enseignants	Nb. cours	Actions
MATHEMATIQUES	6B	CHRISTOPHE PIGNON	4	
MATHEMATIQUES	4B	CHRISTOPHE PIGNON	4	
MATHEMATIQUES	3A	CHRISTOPHE PIGNON	3	
MATHEMATIQUES	4A	CHRISTOPHE PIGNON	4	
MATHEMATIQUES	6A	CHRISTOPHE PIGNON	4	

Pour moi, voilà les classes concernées par ma matière « mathématiques ».

II) Emploi du temps de vos classes :

Pour faire l'emploi du temps des classes, voilà maintenant la procédure (à répéter, donc, pour chaque classe). En face du nom de la classe, cliquer sur la petite icône dans la colonne « action ».

Matière	Groupe/Classe	Enseignants	Nb. cours	Actions
MATHEMATIQUES	6B	CHRISTOPHE PIGNON	4	

Au départ, vous aurez un « 0 » ici.

Cette icône permet de créer l'emploi du temps de la classe correspondante. Ici, les 6B. Cliquer dessus.

III) Paramétrer les cours d'une classe :

Apparaît alors la page suivante (avec votre matière, votre nom, et la classe sélectionnée actuellement) :

PIGNON CHRISTOPHE
Accueil | Se déconnecter
COLLEGE MARCIAC

Recherche
mot(s) clé(s)
Recherche avancée

Données de vie scolaire > Services d'enseignement > MATHEMATIQUES / 6B

<< Retour

Détails du service d'enseignement

Matière : MATHEMATIQUES

Classe/Groupe : 6B

Enseignants : CHRISTOPHE PIGNON

4 cours

Pour la sélection : Choisir une action... Ok

+ Ajouter un cours

Récapitulatif des infos. Ici, je vais créer l'emploi du temps des 6B, en Maths.

Cliquer sur « ajouter un cours ».

Cliquer sur « ajouter un cours » pour ajouter, euh... un cours, donc.

Apparaît alors cette page, où vous allez paramétrer le cours :

Explication des champs :

Alternance : vous avez le choix entre « Semaine A », « Semaine B », ou « Hebdo ».

Dans la plupart des cas, ce sera « Hebdo » (c'est-à-dire les cours faits chaque semaine). Les choix « Semaine A » et « Semaine B » peuvent éventuellement être utilisés lorsque vous avez des demi-groupes. Mais bon, préférez « Hebdo » généralement.

Jour : le jour du cours que vous voulez paramétrer.

Heure de début : l'heure de début du cours. Ne prenez QUE des heures justes (15h00, 16h00...) ou des demi-heures justes (8h30, 10h30...), sauf pour le lundi matin (8h45, 9h45...). Ne rentrez pas les vrais horaires du collège ! Voilà donc les horaires possibles :

Matin : lundi : 8h45 – 9h45 – 10h45 – 11h45

Autres jours : 8h30 – 9h30 – 10h30 – 11h30

Après midi : 13h30 – 14h – 15h – 16h

Durée du cours : là aussi, ne rentrer que des heures justes (1h, 2h..) ou des demi-heures (1h30).

Enseignants : il n'y a rien à remplir ici, puisque normalement c'est déjà fait.

Génération des séances : une fois les paramètres complétés, l'ordinateur va générer les séances à partir de la date donnée, et ce jusqu'à la fin de l'année. Dans mon exemple, je génère à partir du premier septembre. J'aurais donc cours tous les lundis, de 15h00 jusqu'à 16h00 (durée 1h), avec les 6B.



Une fois tous les paramètres remplis, cliquez sur le bouton « Valider », en bas à droite. Vous revenez à l'écran précédent, avec les informations sur votre cours.

Important : la génération de séance prend un peu de temps. Un sablier s'affichera pour indiquer que l'ordinateur est en train de générer vos séances. ATTENDEZ un petit peu avant de créer un autre cours, sinon, vous risquez d'interrompre la génération, et votre cours ne sera pas pris en compte ensuite. Donc, à chaque cours paramétré, attendez une VINGTAINE de secondes que le cours ait bien été généré.

	Alternance	Jour	Heure début	Durée	Enseignants	Séances	Actions
<input type="checkbox"/>	hebdo	lundi	15:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON		
<input type="checkbox"/>	hebdo	lundi	15:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON		
<input type="checkbox"/>	hebdo	lundi	15:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON		
<input type="checkbox"/>	hebdo	lundi	15:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON		
<input type="checkbox"/>	hebdo	lundi	15:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON		
<input type="checkbox"/>	hebdo	mercredi	08:30	01h00	CHRISTOPHE PIGNON		

Sablier qui indique que la génération des séances du mercredi, à 8h30, est en cours. Le sablier ne disparaîtra pas automatiquement. Donc attendez environ 20s que ce soit fait, avant de faire un autre cours.

Vous pouvez relire les informations du cours dans le tableau récapitulatif :

<input type="checkbox"/>	Alternance	Jour	Heure début	Durée	Enseignants	Actions
<input type="checkbox"/>	hebdo	lundi	15:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON	 

Mon cours avec les 6B a bien été rajouté, le lundi à 15h, pour 1h, et ce toutes les semaines

Revenez au III), pour répéter cette opération pour toutes les heures de cours de la classe. A la fin, vous aurez donc votre emploi du temps complet pour cette classe.

Voilà par exemple le mien :

<< Retour



Détails du service d'enseignement









Matière : **MATHEMATIQUES**
Classe/Groupe : **6B**
Enseignants : CHRISTOPHE PIGNON

Si vous voulez modifier un cours ensuite (par exemple un horaire), cliquer sur le crayon jaune. Si vous voulez le supprimer, cliquer sur la croix rouge.

4 cours

Pour la sélection : Choisir une action... Ok

 Ajouter un cours

<input type="checkbox"/>	Alternance	Jour	Heure début	Durée	Enseignants	Actions
<input type="checkbox"/>	hebdo	lundi	15:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON	 
<input type="checkbox"/>	hebdo	mardi	14:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON	 
<input type="checkbox"/>	hebdo	jeudi	16:00	01h00	CHRISTOPHE PIGNON	 
<input type="checkbox"/>	hebdo	vendredi	10:30	01h00	CHRISTOPHE PIGNON	 

Bouton « retour », pour revenir au II)

Mon emploi du temps complet avec les 6B. J'ai donc fait 4 fois la procédure du III)

Il faut ensuite faire de même avec vos autres classes.

Cliquer sur le bouton « Retour » pour revenir au II). Puis refaites la procédure du II).

Ceux qui ont plusieurs matières, une fois rempli l'emploi du temps pour toutes les classes pour une matière, revenez au I) et recommencer toute la procédure du I) pour l'autre matière.

IV) Conclusion.

Pour tous problèmes ou questions sur cette procédure, n'hésitez pas à me contacter.

CHRISTOPHE PIGNON